



CPAS Comitato Pavia Asti Sénégal Odv Via Cardano 84 27100 Pavia
Email paviasenegal@virgilio.it Sede operativa: C.so Alba 243 – 14100 Asti
CF 01485850182

Onlus iscritta al Registro Regionale del Volontariato della Regione Lombardia, Sezione Provinciale di Pavia con decreto n.125 del 21/11/2006 (atto 30496)

Aggiornamento statuto registrato in Agenzie delle Entrate n. Registrazione Atto numero 2445 serie 3 data 21/10/2020

Codice ATECO 94.99.40

Riconoscimento idoneità regionale per attività di cooperazione allo sviluppo ai sensi della dgr VIII/2934/2006 come da Allegato A del decreto n. 7083 del 28/06/2007

Autorisation association étrangère au Senegal - Ministère de l'Interieur -
Direction Generale de l'Administration Territoriale n. 04913 18.03.2014
MINT/DGAT/DLP/DLA-PA

Esente dall'imposta di bollo ai sensi dall'art. 82, comma 5, D.Lgs 117/2017
Esente dall'imposta di registro ai sensi dall'art. 82, comma 3, D.Lgs 117/2017, corretto dall'art. 26,
D.Lgs 105/2018

VERBALE DI ASSEMBLEA ORDINARIA DEL 3 NOVEMBRE 2022

Il giorno giovedì 3 novembre 2022, alle ore 21:00, presso la sede sociale in Via Cardano 84 a Pavia si è riunita l'Assemblea dei soci dell'Associazione "Comitato Pavia Asti Senegal Onlus" per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Modifiche statutarie per iscrizione al RUNTS come da PEC del 19/10/2022 della Provincia di Pavia
- 2) Varie ed eventuali

Sono presenti, fisicamente o via collegamento remoto, n. 14 soci su un totale di n. 15 soci iscritti. Il quorum richiesto dallo statuto per la valida costituzione dell'Assemblea ordinaria sono pertanto rispettati.

Marta Ciotta, Marcello Rosa, Angelo Zorzoli, Elena Marigo, Stefania D'Andrea, Maria Franchino, Irene Miracca, Carlotta Cammi, Riccardo Nicolai, Assunta Vincenzo, Fulvio Avantaggiato, Giuseppe Esposito, Cesare Quaglia, Donatella Andrisano.

Presiede l'Assemblea il sig. Giuseppe Esposito, nella sua qualità di Presidente dell'Associazione.

Verbalizza la riunione il sig. Fulvio Avantaggiato, nella sua qualità di Segretario dell'Associazione.

Il Presidente, accertata la regolare convocazione dell'Assemblea e la presenza del numero dei soci richiesto dallo Statuto per deliberare, dichiara aperta la seduta.

Sul primo punto all'ordine del giorno, il presidente dà lettura della PEC ricevuta dalla Amministrazione Provinciale (allegata) e dà lettura dello statuto modificato, in particolare soffermandosi sulle parti modificate.

Il Presidente, pertanto, richiede all'Assemblea di discutere e approvare il nuovo statuto.

Dopo un breve scambio, il Presidente chiede all'Assemblea di approvare il nuovo statuto.

<p>Soci Consorzio ONG Piemontesi</p> 	<p>Conto 1033385657 Banco Posta - Piazza della Posta 1 - 27100 Pavia ABI 07601 CAB 11300 IBAN IT90P0760111300001033385657</p>	<p>Conto corrente 1000/00004791 Banca Intesa San Paolo Pavia Strada Nuova 61/c CAB: 11336 ABI: 03069 Codice SWIFT BIC: BCITITMM IBAN: IT50M030691133610000004791</p>
--	---	--



CPAS Comitato Pavia Asti Sénégal Odv Via Cardano 84 27100 Pavia
Email paviasenegal@virgilio.it Sede operativa: C.so Alba 243 – 14100 Asti
CF 01485850182

Onlus iscritta al Registro Regionale del Volontariato della Regione Lombardia, Sezione Provinciale di Pavia con decreto n.125 del 21/11/2006 (atto 30496)

Aggiornamento statuto registrato in Agenzie delle Entrate n. Registrazione Atto numero 2445 serie 3 data 21/10/2020

Codice ATECO 94.99.40

Riconoscimento idoneità regionale per attività di cooperazione allo sviluppo ai sensi della dgr VIII/2934/2006 come da Allegato A del decreto n. 7083 del 28/06/2007

Autorisation association étrangère au Senegal - Ministère de l'Interieur -
Direction Generale de l'Administration Territoriale n. 04913 18.03.2014
MINT/DGAT/DLP/DLA-PA

L'Assemblea, chiamata a votare, delibera, con voti favorevoli 14 voti contrari 0, astenuti 0, di adottare il nuovo statuto allegato al presente verbale.

Si passa al secondo punto dell'ordine del giorno: Varie ed eventuali

Il presidente fa brevemente alcune comunicazioni:

Nel mese di Ottobre 2022 è stato rendicontato il progetto GIF: Giovani, Interazione e Famiglie - (finanziato da Regione Lombardia all'interno del "Bando SOSTEGNO DI PROGETTI DI RILEVANZA LOCALE PROMOSSI DA ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO O ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE" con il partenariato composto da Babele ODV (capofila), CPAS, Associazione Educué Onlus, Coming-Aut LGBTI+ Community Center, AVAL, Associazione Abbracci d'Amore – ODV). Di questo progetto è stato parte lo Sportello Psicologico, lo Sportello Stranieri, tanti interventi nelle scuole e la mostra "Through Our Eyes" in collaborazione con Still I Rise, esposta in Università lo scorso anno.

Sono state rendicontate tutte le spese, per lo più svolte nell'anno 2021 e se verrà approvato il rendiconto, CPAS rimane in attesa di un piccolo saldo di € 1.505,60.

Nel mese di Ottobre 2022 sono altresì ripresi gli scambi sanitari (partenza di Angelo Zorzoli e Mauro Salvini il 17 Ottobre, delle 3 specializzande in pediatria (Paola Pagliara, Anna Cervone e Francesca Rivano) il 26 Ottobre e partenza prevista il 7 Novembre di Barbara Guglielmana) e sta per essere rendicontato il progetto Tavola Valdese "Comunità, Globalità, Sanità. Sviluppiamo Comunità Solidali" che ha visto al suo interno una serie di interventi nelle scuole e soprattutto la ristrutturazione ed allestimento del dispensario di Coubanao, il cui allestimento sta per essere completato con gli acquisti in loco di materiale sanitario effettuati nel corso della missione sopramenzionata.

Nel mese di Novembre 2022, a seguito della missione di monitoraggio di Daniela Guasco (Ong Re.Te.) dal 2 al 15 Ottobre, all'interno del progetto "Reti al Lavoro", verranno redatti e partiranno i contratti per il lavoro all'interno di questo progetto.

<p>Soci Consorzio ONG Piemontesi</p> 	<p>Conto 1033385657 Banco Posta - Piazza della Posta 1 - 27100 Pavia ABI 07601 CAB 11300 IBAN IT90P0760111300001033385657</p>	<p>Conto corrente 1000/00004791 Banca Intesa San Paolo Pavia Strada Nuova 61/c CAB: 11336 ABI: 03069 Codice SWIFT BIC: BCITITMM IBAN: IT50M030691133610000004791</p>
--	---	--



CPAS Comitato Pavia Asti Sénégal Odv Via Cardano 84 27100 Pavia
Email paviasenegal@virgilio.it Sede operativa: C.so Alba 243 – 14100 Asti
CF 01485850182

Onlus iscritta al Registro Regionale del Volontariato della Regione Lombardia, Sezione Provinciale di Pavia con decreto n.125 del 21/11/2006 (atto 30496)
Aggiornamento statuto registrato in Agenzie delle Entrate n. Registrazione Atto numero 2445 serie 3 data 21/10/2020
Codice ATECO 94.99.40

Riconoscimento idoneità regionale per attività di cooperazione allo sviluppo ai sensi della dgr VIII/2934/2006 come da Allegato A del decreto n. 7083 del 28/06/2007

Autorisation association étrangère au Senegal - Ministère de l'Interieur -
Direction Generale de l'Administration Territoriale n. 04913 18.03.2014
MINT/DGAT/DLP/DLA-PA

Richiamando la delibera del Direttivo tenutosi il 23 Ottobre 2022, il presidente spiega che ALER ha dichiarato concluso e non ha rinnovato il contratto d'affitto a CPAS Odv per la sede associativa di Via Cardano 84 in Pavia e l'associazione per tempo si è mossa per trovare un'altra sede, partecipando in Giugno ad un bando di assegnazione del Comune di Pavia di un immobile sito in Pavia ed ottenendone la provvisoria assegnazione a patto che CPAS si unisca in ATS con le altre associazioni con cui ha partecipato al bando (Abbracci D'Amore OdV e Circolo Legambiente Il Barcé APS).

Vista dunque la determinazione dirigenziale del Comune di Pavia n° gen. 1139/2022 n. sett. 121/60 del 21/07/2022, esecutiva in pari data (BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI INDISPONIBILI COMUNALI – ANNO 2022. Risultanze verbali di gara e aggiudicazione provvisoria) e i relativi allegati – tra i quali il verbale di aggiudicazione provvisoria pubblicati nell'Albo Pretorio on line del Comune di Pavia al n. Registro 2702/2022 del 21/07/2022, e vista la delibera unanime del consiglio direttivo di CPAS Odv del 23 Ottobre, l'assemblea dei soci conferma la delega al rappresentante legale di CPAS Odv, sig. Giuseppe Esposito, CF SPSGPP73A14L219C, residente in via Montale 21 B, Certosa di Pavia, a sottoscrivere avanti ad un notaio [notaio Dente in Villanterio] e registrare la costituzione in ATS con i partner previsti (Legambiente Circolo Il Barcé Aps e Abbracci d'Amore OdV) per il bando comunale di cui sopra, che permetterà alle tre associazioni di condividere una sede in via Scala 12 a Pavia per un periodo di 9 anni.

Il Segretario

Il Presidente

REGISTRATO IN UNICO ORIGINALE, DEL QUALE LA PRESENTATA È COPIA CONFORME, IL GIORNO 21 NOV. 2022

N. 3472

ATTO ESECUTIVO

<p>Soci Consorzio ONG Piemontesi</p> 	<p>Conto 1033385657 Banco Posta - Piazza della Posta 1 - 27100 Pavia ABI 07601 CAB 11300 IBAN IT90P0760111300001033385657</p>	<p>Conto corrente 1000/00004791 Banca Intesa San Paolo Pavia Strada Nuova 61/c CAB: 11336 ABI: 03069 Codice SWIFT BIC: BCITITMM IBAN: IT50M0306911336100000004791</p>
--	---	---



STATUTO DI ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO

Denominato

"Comitato Pavia Asti Senegal - ODV"

STATUTO

Art. 1 - Denominazione e sede

1. È costituita in Pavia l'ente del terzo settore in forma di organizzazione di volontariato denominato "Comitato Pavia Asti Senegal- ODV", di seguito indicato con il termine "Associazione".
 2. L'Associazione ha sede legale nel Comune di Pavia, via Cardano n. 84. Il trasferimento della sede legale all'interno dello stesso Comune può essere deliberata dal Consiglio Direttivo in deroga a quanto previsto dal comma 4 dell'art. 12 del presente statuto.
- Il Consiglio Direttivo potrà anche deliberare l'apertura di altre sedi operative in altri luoghi, in specie nel territorio di Asti.

Art. 2 - Statuto

1. L'Associazione è disciplinata dal presente statuto ed agisce nei limiti del D.Lgs. n. 117/2017.
2. Il presente statuto contiene le norme relative al funzionamento dell'Associazione.
3. Lo statuto costituisce la regola fondamentale di comportamento dell'attività dell'Associazione e vincola alla sua osservanza gli aderenti all'Associazione stessa.
4. In caso di contrasto tra le clausole dell'atto costitutivo e quelle dello statuto prevalgono le seconde.

Art. 3 - Finalità

ALLEGATO AL N. 117/2017 REGISTRATO IL GIORNO
7 NOV 2022

AL N. 3492

IL FUNZIONARIO DELEGATO

[Handwritten signature]



1. L'Associazione persegue, senza scopo di lucro, finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale per realizzare progetti e attività volti a promuovere la cooperazione internazionale, l'amicizia tra i popoli, lo sviluppo sostenibile, la solidarietà internazionale, il dialogo interculturale, il pluralismo, la valorizzazione delle differenze e la cittadinanza attiva.

Art 4 - Attività di interesse generale

1. L'Associazione, nel perseguire le finalità di cui sopra, intende esercitare, in via prevalente, l'attività di interesse generale rappresentata da:

- cooperazione allo sviluppo, ai sensi della legge 11 agosto 2014, n. 125, e successive modificazioni;
- promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244;
- promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata;
- organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;
- educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse

sociale con finalità educativa;

- accoglienza umanitaria ed integrazione sociale dei migranti;

2. In particolare l'Associazione si propone di:

- realizzare in collaborazione con partner della società civile e istituzionali progetti e attività di cooperazione multisetoriale per lo sviluppo economico e sociale, in special modo nelle zone rurali del Senegal e promuovere attività di scambio reciproco con il mondo africano e, in generale, i Paesi in Via di Sviluppo;
- promuovere il dialogo interculturale, l'educazione alla cittadinanza globale, l'amicizia tra i popoli e la pace, la cooperazione internazionale e lo sviluppo sostenibile, la cittadinanza attiva e la partecipazione, il riconoscimento e il rispetto dei diritti umani e delle minoranze attraverso documentazione e informazione sui problemi di sviluppo, sull'interdipendenza nord/sud e sul fenomeno migratorio e mediante l'organizzazione di convegni, incontri, seminari, festival, attività interculturali, blog e appoggiando la formazione scolastica e extrascolastica con laboratori, corsi, conferenze e gemellaggi tra scuole e realtà italiane e senegalesi;
- lottare contro ogni forma di discriminazione e razzismo, promuovere il pluralismo e la comprensione reciproca, la valorizzazione delle diversità e l'inclusione, la solidarietà e il volontariato.

3. L'Associazione svolge la propria attività di interesse generale prevalentemente a favore di terzi avvalendosi in modo prevalente delle prestazioni dei volontari. In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore

alla metà del numero dei volontari associati.

4. L'attività di volontariato è prestata in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fine di lucro neppure indiretto ed esclusivamente per fini di solidarietà.

5. Le prestazioni fornite dai volontari sono a titolo gratuito e non possono essere retribuite neppure dal beneficiario. Ai volontari possono essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per le attività prestate, nei limiti e alle condizioni definite in apposito regolamento predisposto dal consiglio direttivo e approvato dall'Assemblea. Le attività dei volontari sono incompatibili con qualsiasi forma di lavoro subordinato e autonomo e con ogni altro rapporto di contenuto patrimoniale con l'associazione.

6. L'Associazione può svolgere attività diverse da quelle di interesse generale individuate purché assumano carattere strumentale e secondario nel pieno rispetto di quanto stabilito dall'art. 6 del D.Lgs. 117/2017 e relativi provvedimenti attuativi.

7. Sono soggetti sostenitori:

enti, persone giuridiche, associazioni, enti locali, pubblici e privati, fondazioni anche senza personalità giuridica e quelle persone fisiche che condividono gli scopi associativi e vogliono sostenerli attraverso un contributo economico, ovvero con una attività professionale di particolare rilievo o con l'attribuzione di beni materiali o immateriali;

enti, persone giuridiche, associazioni, enti locali, pubblici e privati, fondazioni anche senza personalità giuridica e quelle persone fisiche indicate dal Consiglio Direttivo, che, per la loro attività, trascorsa e presente, possono contribuire all'affermazione dell'organizzazione ed al suo prestigio. Inoltre possono essere

chiamati, quali esperti, a partecipare anche a riunioni di Consiglio Direttivo **senza diritto di voto.**

Art. 5 - Ammissione

1. Possono presentare domanda di ammissione all'Associazione tutte le persone fisiche che ne condividono le finalità e che, mosse da spirito di solidarietà, si impegnano concretamente per realizzarle.
2. La domanda di ammissione che dovrà contenere:
 - l'indicazione del nome, cognome, residenza, data e luogo di nascita, codice fiscale nonché recapiti telefonici e indirizzo di posta elettronica;
 - la dichiarazione di conoscere ed accettare integralmente il presente Statuto, gli eventuali regolamenti e di attenersi, anche se dissenziente, alle deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi;
3. L'ammissione alla Associazione è deliberata dal Consiglio Direttivo non oltre i sessanta giorni dal giorno in cui è pervenuta la domanda di iscrizione.
4. Il Consiglio Direttivo può deliberare l'ammissione o rigettarla con comunicazione motivata che deve essere trasmessa all'interessato.
5. L'interessato, ricevuta la comunicazione di rigetto, ha sessanta giorni per chiedere che si pronunci l'Assemblea in occasione della prima convocazione utile.
6. Il numero degli associati è illimitato ma, in ogni caso, non può essere inferiore al minimo stabilito dal Codice del Terzo Settore.

Art. 6 - Diritti e doveri degli aderenti

1. L'Associazione garantisce uguali diritti e doveri a ciascun socio escludendo ogni forma di discriminazione.

2. Ciascun socio ha diritto:

- a) di votare per l'elezione degli organi sociali e di presentare la propria candidatura agli stessi e comunque esprimere il proprio voto in Assemblea;
- b) di essere informato sulle attività dell'Associazione e controllarne l'andamento;
- c) di prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, di prendere visione del rendiconto economico-finanziario e di consultare i verbali e gli altri libri sociali; l'accesso ai libri sociali è possibile mediante richiesta al Presidente che si impegna a farli visionare presso la sede legale – ed è possibile farne eventuali copie per il socio richiedente;
- d) di essere rimborsati dalle spese effettivamente sostenute e documentate secondo i limiti e con le modalità predefinite dagli organi sociali.

3. Ciascun socio il dovere di:

- a) di rispettare il presente statuto, l'eventuale regolamento interno e, anche se dissenziente, quanto deliberato dagli organi sociali;
- b) di attivarsi, compatibilmente con le proprie disponibilità personali, per il conseguimento dello scopo sociale;
- c) di non arrecare danno all'Associazione;
- d) di versare la quota associativa, secondo l'importo eventualmente stabilito in sede di approvazione del bilancio preventivo, o eventuali contributi straordinari finalizzati a supportare le attività associative

4. La quota sociale è annuale, non è trasferibile, non è restituibile in caso di recesso, di scioglimento, di decesso o di perdita della qualità di associato e deve essere versata entro il termine stabilito annualmente dall'Assemblea convocata

per l'approvazione del bilancio consuntivo.

5. Le quote sociali o i contributi alle attività associative, qualora deliberati non hanno carattere patrimoniale.

Art. 7 - Perdita della qualifica di socio

1. La qualità di socio si perde in caso di morte, per recesso o per esclusione.
2. L'associato può sempre recedere dall'Associazione. Chi intende recedere dall'Associazione deve comunicarlo in forma scritta al Consiglio Direttivo il quale provvederà ad aggiornare il libro soci. La dichiarazione di recesso ha effetto immediato salvo il rispetto degli impegni precedentemente presi con l'Associazione.
3. il socio, che contravviene ai doveri stabiliti dallo statuto o alle decisioni deliberate dagli organi sociali, può essere escluso dall'Associazione stessa.
4. L'esclusione è deliberata dall'Assemblea, su proposta del Consiglio Direttivo, con voto segreto
5. L'Assemblea delibera solo dopo aver ascoltato, con il metodo del contraddittorio, gli argomenti portati a sua difesa dall'interessato.

Art. 8 - Ordinamento dell'Associazione

1. L'Associazione si è dotata di un ordinamento democratico che garantisce la partecipazione, il pluralismo e l'uguaglianza tra i soci.
2. La struttura associativa è composta:
 - a) da un'Assemblea
 - b) da un Consiglio Direttivo
 - c) dal Presidente, con funzioni di legale rappresentanza
 - d) dall'organo di controllo e/o dal revisore legale dei conti nei casi imposti dalla

legge

3. Tutte le cariche sociali sono elettive e gratuite.

Art. 9 - Assemblea

1. L'Assemblea è composta da tutti gli aderenti all'Associazione ed è l'organo sovrano. Ogni socio, iscritto da almeno 3 mesi nel libro dei soci, ha diritto ad esprimere il proprio voto.

2. L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Associazione o, in sua assenza, dal Vicepresidente.

3. Gli aderenti possono farsi rappresentare in Assemblea solo da altri aderenti, conferendo loro delega scritta. Ciascun associato può rappresentare fino ad un massimo di tre associati.

4. Non può essere conferita la delega ad un componente del Consiglio Direttivo o di altro organo sociale.

5. L'Assemblea può essere convocata in forma ordinaria o in forma straordinaria.

Art. 10 - Competenze dell'Assemblea

1. L'Assemblea:

- a) nomina e revoca i componenti del Consiglio Direttivo eleggendoli tra i soci
- b) elegge e revoca, quando previsto dalla legge, i componenti dell'Organo di Controllo e/o il soggetto incaricato della revisione legale dei conti
- c) discute e approva il programma dell'attività dell'associazione per l'anno in corso, nel quale sono specificate per ogni attività le connessioni con le finalità e l'oggetto descritti nel presente statuto e sono evidenziati i risultati attesi, assieme al bilancio preventivo dell'associazione all'interno del quale viene indicato l'eventuale ammontare della quota sociale annua

- d) discute e approva il bilancio consuntivo e la relazione sull'attività svolta che rappresenti, in relazione al programma di attività deliberato l'anno precedente dall'assemblea, quanto realizzato ed i risultati conseguiti
- e) delibera in merito alla responsabilità dei componenti del Consiglio Direttivo ed a conseguenti azioni di responsabilità nei loro confronti in caso di danni, di qualunque tipo, derivanti da loro comportamenti contrari allo statuto o alla legge;
- f) delibera, quando richiesto e, in ultima istanza, sui provvedimenti di rigetto della domanda di adesione all'Associazione, garantendo al ricorrente la più ampia garanzia di contraddittorio;
- g) delibera, quando richiesto e, in ultima istanza, sui provvedimenti di esclusione del socio, garantendo ad esso la più ampia garanzia di contraddittorio
- h) ratifica i provvedimenti di competenza dell'Assemblea adottati dal Consiglio Direttivo per motivi di urgenza;
- i) approva eventuali regolamenti interno predisposti dal Consiglio Direttivo;
- j) fissa l'ammontare del contributo associativo;
- k) delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

2. L'Assemblea straordinaria ha il compito di:

- a) delibera sulle modificazioni dello statuto;
- b) delibera lo scioglimento e la liquidazione dell'Associazione.

Art. 11 - Convocazione dell'Assemblea

1. L'Assemblea è convocata dal Presidente dell'Associazione in via ordinaria,

almeno una volta all'anno, e comunque ogni qualvolta si renda necessaria per le esigenze dell'Associazione.

2. L'Assemblea si riunisce, altresì, su convocazione del Presidente o su richiesta motivata e firmata da almeno un decimo (1/10) degli associati, oppure da almeno un terzo (1/3) dei componenti del Consiglio Direttivo.

3. L'Assemblea è convocata, almeno 10 (dieci) giorni prima della riunione, mediante comunicazione scritta dell'avviso di convocazione inviata tramite lettera o con altro mezzo anche elettronico che certifichi la ricezione della comunicazione da parte dei destinatari, e mediante affissione, nello stesso termine, presso la sede dell'Associazione. L'avviso di convocazione deve contenere l'indicazione dell'ordine del giorno, del luogo, dell'ora e della data dell'adunanza.

Art. 12 - Validità dell'Assemblea e modalità di voto

1. L'Assemblea ordinaria è regolarmente costituita, in prima convocazione, con la presenza della metà più uno degli associati presenti in proprio o per delega e, in seconda convocazione, qualunque sia il numero degli associati presenti in proprio o per delega.

2. L'Assemblea ordinaria delibera validamente con il voto favorevole della maggioranza degli associati presenti.

3. L'Assemblea straordinaria è convocata per deliberare in merito alla modifica dello Statuto o allo scioglimento e liquidazione dell'Associazione.

4. Fatto salvo quanto previsto dal comma successivo, l'Assemblea straordinaria delibera con la presenza di almeno tre quarti (3/4) dei soci e il voto favorevole dei due terzi (2/3) dei presenti.

5. In caso di scioglimento, l'Assemblea straordinaria delibera con il voto

favorevole di almeno i tre quarti (3/4) dei soci iscritti nell'apposito libro dei soci.

6. I componenti del Consiglio Direttivo non hanno diritto di voto nelle deliberazioni di approvazione del bilancio preventivo e consuntivo e della relazione sull'attività svolta e in quelle che riguardano la loro responsabilità.

7. Gli associati che abbiano un interesse in conflitto con quello della Associazione, devono astenersi dalle relative deliberazioni.

8. I voti sono palesi tranne che riguardino persone, nel qual caso si potrà procedere, previa decisione a maggioranza dei presenti, a votazione segreta.

9. Di ogni riunione dell'Assemblea viene redatto un verbale che, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario, è conservato presso la sede dell'Associazione per la libera visione di tutti i soci e trascritto nel libro delle Assemblee dei soci. Le decisioni dell'Assemblea sono impegnative per tutti i soci.

10. E' previsto l'intervento all'assemblea mediante mezzi di telecomunicazione ovvero l'espressione del voto per corrispondenza o in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota.

Art. 13 - Consiglio Direttivo

1. Il Consiglio Direttivo è l'organo di governo e di amministrazione dell'Associazione.

2. Il potere di rappresentanza attribuito ai consiglieri è generale. Le limitazioni del potere di rappresentanza non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro unico nazionale del Terzo Settore.

3. Esso opera in attuazione degli indirizzi statutari nonché delle volontà e degli indirizzi generali dell'Assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale

può essere revocato con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei soci.

4. Il Consiglio Direttivo è formato da un minimo di 3 ad un massimo di 7 componenti, eletti dall'Assemblea esclusivamente tra gli aderenti.

5. Non può essere nominato consigliere, e se nominato decade dal suo ufficio, l'interdetto, l'inabilitato, il fallito, o chi è stato condannato ad una pena che importa l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi.

5. Il Consiglio Direttivo nomina al suo interno il Presidente, il Vicepresidente, il Segretario.

6. I componenti del Consiglio Direttivo rimangono in carica per la durata di tre (3) esercizi e sono rieleggibili e svolgono la loro attività gratuitamente.

Art. 14 - Competenze del Consiglio Direttivo

1. Il Consiglio Direttivo si riunisce, su convocazione del Presidente, almeno quattro volte l'anno.

2. Il Consiglio Direttivo:

- a) amministra, curando la realizzazione delle attività sociali e disponendo delle risorse economiche, l'Associazione
- b) redige la bozza del bilancio preventivo e del programma di attività, specificando per ogni attività le connessioni con le finalità e l'oggetto descritti nel presente statuto ed evidenziando i risultati attesi
- c) propone, all'interno della bozza del bilancio preventivo, l'ammontare della quota sociale annuale
- d) gestisce la contabilità e redige la bozza del bilancio consuntivo nonché la relazione sull'attività svolta che rappresenta, in relazione al programma di

attività deliberato l'anno precedente dall'Assemblea, quanto realizzato ed i risultati conseguiti

- e) approva o rigetta le domande di ammissione
- f) propone all'Assemblea ordinaria i provvedimenti disciplinari e di esclusione dei soci
- g) svolge ogni altra attività non espressamente assegnata, dallo statuto o dalla legge, all'Assemblea o ad altro organo sociale.

Art. 15 - Funzionamento del Consiglio Direttivo

1. Il Consiglio Direttivo è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti ed è presieduto dal Presidente dell'Associazione.
2. Le deliberazioni sono assunte con il voto favorevole della maggioranza dei presenti. In caso di parità prevale il voto del Presidente.
3. Di ogni riunione del Consiglio Direttivo è redatto verbale da parte del Segretario dell'Associazione.
4. Qualora uno dei consiglieri eletti cessi dalla carica, il Consiglio Direttivo ne delibererà la surrogazione con il primo dei non eletti. **Qualora non vi siano candidati non eletti disponibili l'Assemblea eleggerà, nella prima riunione utile, il consigliere sostituto.** I componenti così nominati scadono con gli altri componenti.
5. Qualora si dimettano la maggioranza dei consiglieri, il Consiglio Direttivo deve considerarsi decaduto e il Presidente deve convocare quanto prima l'Assemblea ordinaria procedere al suo rinnovo.

Art. 16 - Il Presidente

1. Il Presidente è il legale rappresentante dell'Associazione e compie tutti gli atti che la impegnano verso l'esterno.

2. Il Presidente è nominato dal Consiglio Direttivo tra i propri componenti, a maggioranza dei presenti.
3. Il Presidente dura in carica quanto il Consiglio Direttivo e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca decisa dall'Assemblea con deliberazione approvata con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei soci.
4. Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea e il Consiglio Direttivo e sovrintende alla realizzazione del programma di attività deliberato dall'Assemblea.
5. In caso di necessità ed urgenza, quando non sia possibile riunire tempestivamente il Consiglio Direttivo, il Presidente può assumere le decisioni opportune al fine di evitare un danno all'Associazione. Tali decisioni devono essere ratificate dal Consiglio Direttivo nella prima riunione utile.

Art. 17 - Il Vicepresidente

1. Il Vicepresidente sostituisce il Presidente in ogni sua funzione ogniqualvolta questi sia impossibilitato ad esercitarle.
2. Il Vicepresidente:
 - a) Gestisce, di concerto con il Presidente, la contabilità, il conto corrente e la cassa dell'Associazione.
 - b) Relaziona al Consiglio Direttivo, in ogni sua riunione, sull'andamento delle entrate e delle uscite economiche e sullo stato del patrimonio dell'Associazione.
3. I compiti e le funzioni di cui al comma 2 del presente articolo possono essere assegnati dal Consiglio Direttivo ad altro consigliere che assumerà la funzione di

tesoriere.

Art. 18 - Il Segretario

1. Il Segretario verbalizza le riunioni di Assemblea e di Consiglio Direttivo, gestisce la tenuta dei libri verbali e dell'elenco dei soci garantendone libera visione al socio che lo richieda.

Art. 19- Organo di Controllo e revisione legale

1. L'Assemblea nomina l'Organo di Controllo, anche monocratico, qualora, per due esercizi consecutivi, siano superati due dei seguenti limiti:

- totale dell'attivo dello stato patrimoniale: € 110.000,00
- ricavi, rendite, proventi, entrate comunque determinate: € 220.000,00
- dipendenti occupati in media durante l'esercizio: 5 unità

2. La composizione e le funzioni dell'Organo di Controllo sono quelle determinate dall'art. 30 del D.Lgs. 117/2017

3. L'Assemblea nomina un Revisore Legale dei Conti o una società di revisione iscritti nell'apposito registro, qualora, per due esercizi consecutivi, siano superati due dei seguenti limiti:

- totale dell'attivo dello stato patrimoniale: € 1.100.000,00
- ricavi, rendite, proventi, entrate comunque determinate: € 2.200.000,00
- dipendenti occupati in media durante l'esercizio: 12 unità

Art. 20 - Libri sociali

1. Sono libri sociali dell'Associazione:

- a) il libro dei soci, contenente l'elenco dei soci dell'Associazione;
- b) il libro verbali dell'Assemblea, contenente gli avvisi di convocazione e i verbali dell'Assemblea;

- c) il libro verbali del Consiglio Direttivo, contenente i verbali del Consiglio Direttivo;
 - d) il libro dei volontari associati contenente i nominativi delle persone che svolgono attività di volontariato per l'Associazione.
2. La tenuta dei libri sociali è a cura del Segretario dell'Associazione.
3. I verbali, di Assemblea e Consiglio Direttivo devono contenere la data, l'ordine del giorno, la descrizione della discussione di ogni punto all'ordine del giorno e i risultati di eventuali votazioni.
4. Ogni verbale deve essere firmato da Presidente e dal Segretario.

Art. 21 - Risorse economiche

1. Il patrimonio dell'Associazione sarà rappresentato dai beni immobili o mobili acquisiti dall'Associazione nonché dai fondi accantonati per l'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.
2. Le entrate economiche dell'Associazione sono rappresentate:
- a) quote sociali
 - b) contributi pubblici e privati
 - c) donazioni e lasciti testamentari non destinati ad incremento del patrimonio
 - d) rendite patrimoniali ed attività di raccolta fondi
 - e) gli eventuali rimborsi delle spese effettivamente sostenute dall'Associazione, purché adeguatamente documentate, per l'attività di interesse generale prestata
 - f) proventi derivanti da attività, svolte senza l'impiego di mezzi organizzati professionalmente per fini di concorrenza sul mercato, di vendita di beni acquisiti da terzi a titolo gratuito, proventi derivanti dalla cessione di beni

prodotti dagli assistiti e da volontari purché la vendita sia curata direttamente dall'Associazione senza intermediari, proventi derivanti da somministrazioni di alimenti e bevande in occasioni di raduni, manifestazioni, celebrazioni e simili a carattere occasionale

- g) altre entrate espressamente previste dalla legge
- h) eventuali proventi da attività diverse nel rispetto dei limiti imposti dalla legge o dai regolamenti

2. La quota sociale, se l'Assemblea ne delibera il pagamento, non è ripetibile o trasmissibile se non nei casi imposti dalla legge.

Art. 22 - Scritture contabili

1. Il Consiglio Direttivo gestisce le scritture contabili dell'Associazione nel pieno rispetto di quanto prescritto dall'art. 13 e dall'art. 87 del D.Lgs. n. 117/2017.

Art. 23 - Esercizio sociale

1. L'esercizio sociale inizia il 1° gennaio di ogni anno per terminare il 31 dicembre successivo.

2. Il bilancio consuntivo deve essere redatto in conformità del Decreto Ministeriale di cui all'art. 13, 3° comma, del D.Lgs. 117/2017 qualora emanato.

3. Al bilancio consuntivo deve essere obbligatoriamente allegata una relazione di missione che rappresenti le poste di bilancio, l'andamento economico e gestionale dell'ente e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie e che documenti il carattere secondario e strumentale delle attività diverse, se svolte.

4. La bozza del bilancio consuntivo e della relazione sull'attività svolta sono predisposti dal Consiglio Direttivo e devono essere approvati dall'Assemblea entro il mese di aprile.

5. Il bilancio preventivo deve essere redatto in conformità del Decreto Ministeriale di cui all'art. 13, 3° comma, del D.Lgs. 117/2017, qualora emanato, utilizzando lo stesso modello utilizzato per il bilancio consuntivo e deve contenere l'ammontare della quota sociale annua

6. Al bilancio preventivo deve essere obbligatoriamente allegato il programma dell'attività dell'Associazione per l'anno in corso, specificando per ogni attività le connessioni con le finalità e l'oggetto descritti nel presente statuto ed evidenziando i risultati attesi.

7. La bozza del bilancio preventivo e del programma di attività sono elaborati dal Consiglio Direttivo e devono essere discussi e approvati dall'Assemblea entro il mese di aprile.

Art. 24 - Divieto di distribuzione degli utili

1. L'Associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la propria vita, a meno che la destinazione o la distribuzione siano imposte per legge.

2. L'Associazione ha l'obbligo di impiegare gli eventuali utili o avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

Art. 25 - Assicurazione dei volontari

1. Tutte le persone che prestano attività di volontariato per l'Associazione sono assicurate per malattia, infortunio e responsabilità civile.

2. L'Associazione, previa delibera del Consiglio Direttivo, può assicurarsi per i danni derivanti da propria responsabilità contrattuale ed extracontrattuale.

Art. 26 - Scioglimento e devoluzione del patrimonio

1. Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato dall'Assemblea con il voto favorevole di almeno i 3/4 degli associati. Contestualmente l'Assemblea deve nominare il liquidatore.

2. In caso di estinzione o scioglimento il patrimonio residuo è devoluto, previo parere dell'Ufficio regionale del Registro unico nazionale del Terzo settore di cui all'art 45, comma 1, del D.Lgs. 117/2017 qualora attivato, ad altro ente del terzo settore individuato dall'Assemblea. Nel caso l'Assemblea non individui l'ente cui devolvere il patrimonio residuo, il liquidatore provvederà a devolverlo alla Fondazione Italia Sociale a norma dell'art. 9, comma 1, del D.Lgs. 117/2017.

Art. 27 (Disposizioni finali)

1. Per quanto non è previsto nel presente statuto si fa riferimento alle normative vigenti in materia ed ai principi generali dell'ordinamento giuridico.